



**Governo do Estado de São Paulo
Instituto de Pesos e Medidas do Estado de São Paulo
Comitê Interno de Governança**

ATA DE REUNIÃO

Nº do Processo: 149.00001590/2024-34

Interessados:

À Assessoria de Gabinete (AGB);

À Auditoria/Controle Interno (AUD);

À Ouvidoria (OUV);

À Comissão Processante Permanente (CPP);

À Assessoria de Gestão da Qualidade (AGQ);

Ao Centro de Apoio às Procuradorias (AGAPR/DAGP); e

Ao Centro de Administração de Pessoal (RHADP/DRHU).

Assunto: 3ª Reunião Ordinária do Comitê Interno de Governança (CIG) do Instituto de Pesos e Medidas do Estado de São Paulo (Ipem-SP).

Ao dia 23 do mês de agosto do ano de 2024, às 10h., foi realizada na modalidade presencial no terceiro andar, sala de reunião, onde se encontravam presentes a Sra. Lelilene Antunes Soares – Coordenadora do Comitê, Thamyres Raiane da Silva – Assessora de Gabinete, Luzia Solange Machado Sarri – Auditora-Chefe, Célia Maria Salomão – Ouvidora, Paulo Rogério Lourenço dos Santos – Presidente da Comissão Processante Permanente, José Ricardo Pontes Santos – Assessor de Gestão e Qualidade e Sandra Kaori Inuma Hase – Diretora do Centro de Administração Pessoal, já a Dra. Helena Mazola- Diretora do Centro de Apoio às Procuradorias, encontra-se em período de gozo de férias, assim, foram abertos os trabalhos da 3ª Reunião Ordinária do Comitê Interno de Governança (CIG) do Ipem-SP.

Dando início à 3ª Reunião Ordinária do Comitê Interno de Governança (CIG) do Instituto de Pesos e Medidas do Estado de São Paulo (Ipem-SP), a Coordenadora do Comitê Interno de Governança deu por aberto os trabalhos, agradecendo a presença de todos, em sua fala também comentou uma breve síntese cronológica, atualizando-os da situação.

Superando o resumo das atividades do CIG, à Coordenadora iniciou-se a pauta programada passando a palavra para a equipe responsável pelas viagens da 1ª Ação de Governança, onde manifestaram o que segue:

" Nas 4 (quatro) Regionais visitadas, fora identificado que cada uma tem sua

especificidade, tanto em questões de pontos fracos ou forte, que as reclamações sobre a necessidade de implementar a rotatividade nos cargos de Delegados com um prazo determinado para troca, pois os delegados se sentem donos das Regionais, isto incomoda a equipe, os técnicos estão bem desmotivados, não querendo nem responder o questionário, não se sentem incluídos pelo IPEM, e todos parabenizaram à ação de governança por sentirem parte de algum projeto do IPEM."

Ainda, além da breve síntese da análise superficial feita pela equipe das viagens, foi proposto acrescentar mais 4 visitas em: Ribeirão Preto, Bauru, Santos, Piracicaba, dividindo a equipe fixa e outro membro, sendo necessária uma reunião extraordinária para definir o cronograma e a formação da equipe, promovendo uma visão mais macro do cenário das Regionais.

Deste modo, foi unanime a decisão da necessidade de inserir na 1ª Ação de Governança as 4 visitas em: Ribeirão Preto, Bauru, Santos, Piracicaba.

Outrossim, após o discorrer sobre as viagens e a nova necessidade, foi passado para a pauta do e-mail do CIG, onde foi exposto que todos os membros devem abrir e monitorar, bem como cada membro irá responder conforme a sua competência institucional, minutando a resposta em rascunho e os demais membros validarem, sendo o ato de validação feito pelo grupo do Whatsapp.

Igualmente, foi reforçado que as comunicações e alinhamentos céleres serão feitos por meio do grupo do Whatsapp.

Além disso, foi determinado que na próxima reunião todos os membros apresentarão a indicação dos seus substitutos, já que a Helena Mazola, não estava presente.

Por fim, aprovando e alinhado todos os pontos das pautas apresentadas, a Coordenadora deu-se por encerrado a reunião.

São Paulo - SP, na data da assinatura digital.

Leililene Antunes Soares

Assessora Chefe / Coordenadora do CIG

Luzia Solange Machado Sarri

Auditora Chefe

Célia Maria Salomão

Ouvidoria

José Ricardo Pontes Santos

Assessor da AGQ

Paulo Rogério Lourenço dos Santos

Presidente da CPP

Sandra Kaori Inuma Hase

Diretora do Centro de Administração de Pessoal

Thamyres Raiane da Silva
Assessora de Gabinete



Documento assinado eletronicamente por **Leililene Antunes Soares, Auditora-Chefe**, em 03/09/2024, às 16:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **José Ricardo Pontes Santos, Assessor de Gabinete**, em 03/09/2024, às 16:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Celia Maria Salomao, Oficial de Apoio Metrologia e Qualidade**, em 03/09/2024, às 16:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Luzia Solange Machado Sarri, Auditora-Chefe**, em 03/09/2024, às 16:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Sandra Kaori Inuma Hase, Diretora de Divisão**, em 04/09/2024, às 16:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Paulo Rogerio Lourenco Dos Santos, Assessor de Gabinete**, em 05/09/2024, às 10:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Thamyres Raiane da Silva, Assessora de Gabinete**, em 05/09/2024, às 14:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.sp.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0038106777** e o código CRC **9CE5E04B**.